



T.C.

KARTAL KAYMAKAMLIĞI

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

**HÜRRİYET KIZ ANADOLU İMAM HATİP
LİSESİ**

**ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM
PLANI**

Ağustos 2020

Geçerlilik Süresi: 1 Yıl

Adres: Hürriyet Mh. Abdi İpekci Cd. Gazenfer Bilge Sok. No :11

KARTAL /İSTANBUL

31/08/2020

ONAYLAYAN

Mustafa YEŞİLDAL

Okul Müdürü

HÜRRİYET KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI

1.GİRİŞ:

Yeni Koronavirüs (COVID-19), ilk olarak Çin'in Vuhan Eyaleti'nde Aralık ayının sonlarında solunum yolu belirtileri (ateş, öksürük, nefes darlığı) gelişen bir grup hastada yapılan araştırmalar sonucunda 13 Ocak 2020'de tanımlanan bir virüstür.

Salgın başlangıçta bu bölgedeki deniz ürünleri ve hayvan pazarında bulunanlarda tespit edilmiştir. Daha sonra insandan insana bulaşarak Vuhan başta olmak üzere Hubei eyaletindeki diğer şehirlere ve Çin Halk Cumhuriyeti'nin diğer eyaletlerine ve diğer dünya ülkelerine yayılmıştır.

Coronavirüsler, hayvanlarda veya insanlarda hastalığa neden olabilecek büyük bir virüs ailesidir. İnsanlarda, birkaç koronavirüsün soğuk algınlığından Orta Doğu Solunum Sendromu (MERS) ve Şiddetli Akut Solunum Sendromu (SARS) gibi daha şiddetli hastalıklara kadar solunum yolu enfeksiyonlarına neden olduğu bilinmektedir. Koronavirüs hastalığına COVID-19 neden olur.

Belirtisiz olgular olabileceği bildirilmekle birlikte, bunların oranı bilinmemektedir. En çok karşılaşılan belirtiler ateş, öksürük ve nefes darlığıdır. Şiddetli olgularda zatürre, ağır solunum yetmezliği, böbrek yetmezliği ve ölüm gelişebilmektedir.

Hasta bireylerin öksürmeleri aksırmaları ile ortama saçılan damlacıkların solunması ile bulaşır. Hastaların solunum parçacıkları ile kirlenmiş yüzeylere dokunulduktan sonra ellerin yıkanmadan yüz, göz, burun veya ağıza götürülmesi ile de virüs alınabilir. Kirli ellerle göz, burun veya ağıza temas etmek risklidir.

COVID-19 enfeksiyonu ile ilgili şimdiye kadar edinilen bilgiler, bazı insanların daha fazla hastalanma ve ciddi semptomlar geliştirme riski altında olduğunu göstermiştir. Vakaların yüzde 80'i hastalığı hafif geçirmektedir. Vakaların %20'si hastane koşullarında tedavi edilmektedir. Hastalık, genellikle 60 yaş ve üzerindeki kişileri daha fazla etkilemektedir. Hastalıktan En Çok 60 yaş üstü olanlar, Ciddi kronik tıbbi rahatsızlıkları olan insanlar (Kalp hastalığı,HipertansiyonDiyabet,Kronik Solunum yolu hastalığı, Kanser), Sağlık Çalışanları etkilenmektedir.Çocuklarda hastalık nadir ve hafif görünmektedir.

2.AMAÇ:

Covit-19 pandemisinden etkilenecek okul/kurum Müdürlüğü personelinin ve müdürlüğe bağlı bina ve eklentilerindeki personellerin Covit-19 pandemisini tanımalarını, rollerini ve sorumluluklarını yerine getirmek üzere en uygun şekilde hazırlık yapmalarını ve pandemi durumunda koordinasyon içinde hareket etmelerini yardımcı olacak bilgi ve çerçeveyi sağlamaktır.

3. KAPSAM:

Bu plan Hürriyet Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğünü ve okula bağlı tüm bina ve eklentileri kapsar.

4. DAYANAK:

- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
- 18 Haziran 2013 tarih ve 28681 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik
- Türkiye Cumhuriyeti Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler
- Bakanlık 20.03.2020 tarihli İşyerlerinde Koronavirüse (Covid-19) Karşı Alınması Gereken Önlemler Duyurusu
- **COVID-19 EYLEM PLANI HAZIRLAMA KOMİSYONU/EKİBİ**

Yasemin AKKUŞ	Müdür Yardımcısı
İsmail EVCİM	Fen Bilimleri Öğretmeni
Fatma Elmas TAŞ	Rehber Öğretmen

• KURULAN KOMİSYON/EKİP GÖREV VE SORUMLULUKLARI

EĞİTİM HİZMETLERİ	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Okul Sağlığı Hizmetleri
PANDEMİ İZLEME HİZMETLERİ	Eğitim / Öğretim Hizmetleri

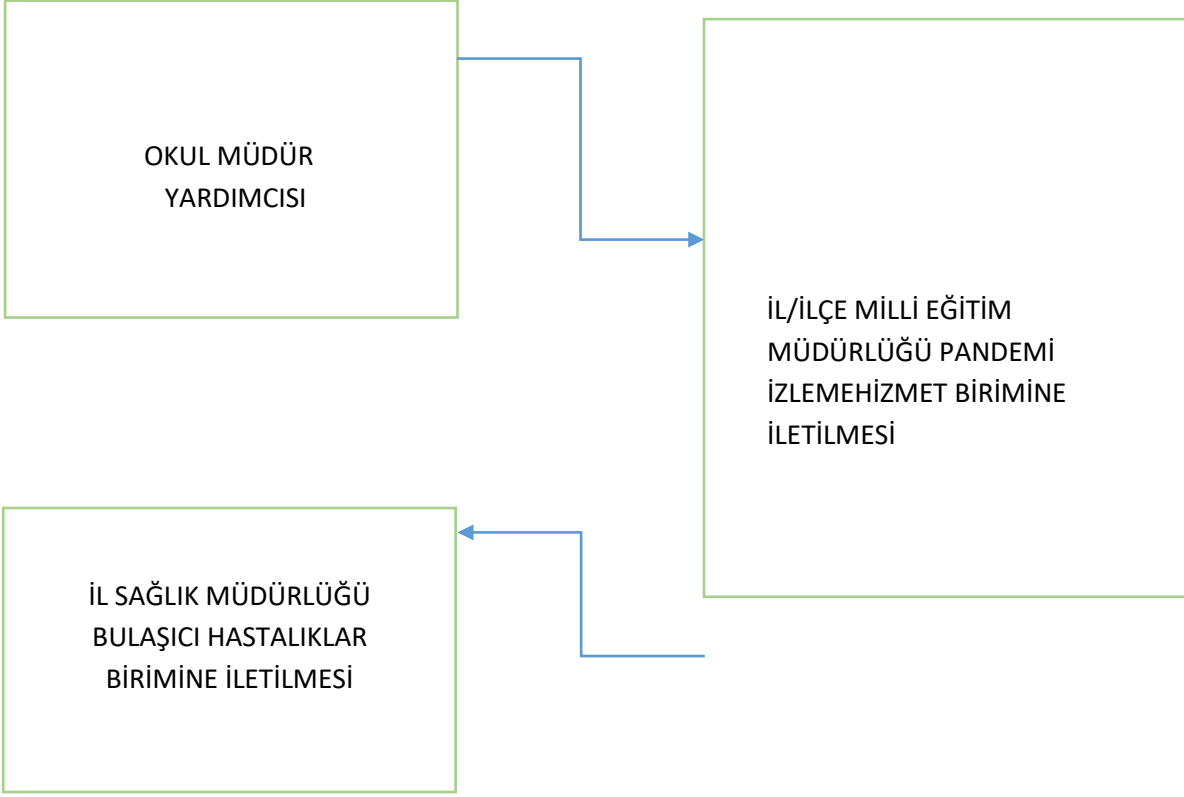
KARTAL İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ İLETİŞİM VE KOORDİNASYON

İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ	0216 488 66 25
BULAŞICI VE BULAŞICI OLMAYAN HASTALIKLAR BİRİMİ	0216 488 66 25

• OKUL İÇİ ACİL HABERLEŞME LİSTESİ

SIRA NO	ADI-SOYADI	GÖREVİ	CEP TELEFONU
1	Mustafa YEŞİLDAL	Okul Müdürü	0505 688 36 44
2	Yasemin AKKUŞ	Müdür Yard.	0530 245 94 47
3	Fatma Elmas TAŞ	Rehber Öğretmen	0554 719 06 18

OKUL VERİ İLETİŞİM ZİNCİRİ



5.TANIMLAR:

Kurum /Okul: Hürriyet Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü

Acil Durum: Afet olarak değerlendirilen olaylar ile dikkatsizlik, tedbirsizlik, ihmal, kasıt ve çeşitli sebeplerle meydana gelen olayların yol açtığı hâlleri ve kontrol altına alınması özel çaba, teknik bilgi ve ekipman gerektiren, müdahale edilmesinde gecikme olduğu takdirde can ve mal güvenliği açısından tehlike yaratabilecek beklenmeyen ani olay.

Pandemi: Dünyada eşzamanlı olarak çok yaygın bir şekilde çok fazla sayıda insanı tehdit eden bulaşıcı hastalık.

Pandemi Mücadele: Okul/Kurumda, bulaşıcı hastalıkların yayılmasını ve buna bağlı hayat kayıplarının önlemesi için düzenli, zamanında ve etkin bir şekilde, derhal yapılan müdahale.

Pandemi Mücadele Amiri: İşveren / İşveren Vekilidir.

Salgınla Mücadele Ekibi: Okul/Kurumda, bulaşıcı hastalıkların yayılmasını ve buna bağlı hayat kayıplarının önlemesi için düzenli, zamanında ve etkin bir şekilde müdahale yapan ekibi.(Hürriyet Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü / Okul İSG Kurulu)

Arındırılmış (Steril) Bölge: Okul ve Kurumlarda, ortak kullanım alanlarından dezenfekte edilmiş alanı

Hasta Kişi: Personel ve Öğrenci sağlığı riski oluşturabilecek bir bulaşıcı hastalığa yakalanmış olan ya da böyle bir hastalığın kuluçka dönemi içinde olduğu sonradan anlaşılan, ya da Personel ve Öğrenci sağlığı tehdidi oluşturan bir ajanın etkisinde kalan kişiyi,

İzole Alan:Hasta/şüpheli bireyi sağlam olanlardan ayırma, tecrit etme için belirlenen yer.

Dezenfeksiyon "mikroptan arındırma": Personel ve Öğrencilerin kullandıkları tüm alan ve yüzeylerde bulunabilecek bulaşıcı hastalığa neden olan organizmaların doğrudan kimyasal veya fiziksel maddelere maruz bırakılarak kontrol edilmesi veya öldürülmesi için alınan sağlık önlemlerine dair işlemleri,

Enfekte Bölgeler: Bulaşıcı ve salgın hastalıklar ile enfekte olan ve bulaş riski taşıyan bölgeleri,

Karantina: Bir enfeksiyon ya da kontaminasyonun (bulaş) olası yayılmasını önlemek amacıyla, hasta olmayan şüpheli kişilerin diğerlerinden ayrılmasını,

6.SORUMLULUKLAR:

6.1 Hürriyet Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğünün Pandemiye Yönelik Görev ve Sorumlulukları

- Pandemi Eylem Planlarının hazırlanması ve bu planlara uygun hareket edilmesi,
- İlçe koordinasyon kurulunca talep edilen uygulamaların pandemi yönetimi kapsamında gerçekleştirilmesi,
- Okulumuzda, Sağlık Bakanlığı'nın önerileri doğrultusunda hijyen kurallarına uyulması konusunda azami özen gösterilmesi,
- Sağlık Bakanlığı'nın hazırladığı materyal kullanılarak kurumumuzda pandemi ve enfeksiyondan korunma ve kontrol önlemleri hakkında öğretmenler tarafından eğitim verilmesinin sağlanması,

6.2. Hürriyet Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü Pandemi Mücadele Ekibinin Görevleri:

A.Pandemi Mücadele Ekip Başkanı (İşveren) Görevleri:

a. Okul veya Kurumda salgın hastalık riskine karşı dezenfekte, bilgilendirme ve vaka tespiti aşamalarında bahsi geçen direktif ve talimatların uygulanmasını sağlar.

- b. Salgın hastalık ihbarını aldığıında ekip üyelerinin toplanmasını ve ekibe gerekli teçhizat ve ekipmanların hazır bulundurulmasını sağlar.
- c. Ekibin her türlü müdahalesinde koordine ve lojistik ihtiyaçlarını karşılar.
- d. Şüpheli durumlarda "OLASI VAKA BİLDİRİM FORMU " doldurularak ,1 Nüshası sağlık ekibine,1 Nüshası İl/İlçe İSG Birimine DYS üzerinden gönderilmesini sağlar.

B. Pandemi Mücadele Ekip Başkan Yardımcısının (İşveren Vekili) Görevleri:

- a. Okul veya Kurumda salgın hastalık riskine karşı dezenfekte, bilgilendirme ve vaka tespiti aşamalarında bahsi geçen direktif ve talimatların uygulanmasını takip eder.
- b. Salgın hastalık ihbarını aldığıında ekip üyelerinin toplanmasını ve ekibe gerekli teçhizat ve ekipmanların hazır bulundurulmasının takibini yapar.
- c. Ekibin her türlü müdahalesinde koordine ve lojistik ihtiyaçları için işyeri dışındaki kuruluşlarla irtibat kurar.

C. Pandemi Mücadele Ekip Üyesinin Görevleri

- a. Okul veya Kurumda salgın hastalık riskine karşı dezenfekte, bilgilendirme ve vaka tespiti aşamalarında bahsi geçen direktif ve talimatları uygular.
- b. Salgın hastalık ihbarını aldığıında ekip başkanına veya yardımcısına vakit kaybetmeden bilgi verir ve talimatlar doğrultusunda müdahalede bulunur.
- c. Herhangi bir müdahalede kişisel koruyucu kullanımına ve temel hijyen kurallarına uygun davranır.

D. PERSONELİN UYMASI GEREKEN STANDART KONTROL ÖNLEMLERİ

1 El Hijyeni

- El hijyeni terimi suyla sabunla ellerin yıkanması veya alkol bazlı el antiseptiklerini kullanarak ellerin ovalanmasını içerir.
- Ellerde gözle görülür kirlenme varsa veya solunum salgılarına maruz kalınmışsa, alkol bazlı el antiseptiklerinin etkinliği kısıtlı olacağından, eller su ve sabunla yıkanmalı ve kurulanmalıdır.
- Kurulama için tek kullanımlık kâğıt havlular kullanılmalı ve ayakla çalışan kapaklı çöp kutularına atılmalıdır.

2 El Hijyeni Sağlanması Gereken Durumlar

- Kişilerle her temas öncesinde ve sonrasında el hijyeni sağlanmalıdır.
- Eldiven giyilmesi gereken durumlarda da benzer şekilde eldiven giyilmeden önce ve eldiven çıkarıldıktan sonra el hijyeni sağlanmalıdır.
- Yüzeylerle temas ettikten sonra mutlaka el hijyeni uygulanmalıdır.
- Ellerde gözle görülebilir kirlenme olmayan durumlarda alkol bazlı el antiseptiği ile el hijyeni sağlanabilir.

- Ellerde gözle görülebilir kirlenme olan durumlarda eller su ve sabun ile yıkanmalıdır.
- Kirli bir bölgeden temiz bir bölgeye geçilmeden önce eldiven çıkarılıp el hijyeni uygulanmalı ve sonrasında gerekiyorsa yeni eldiven giyilmelidir.

3. Eldiven Giyme

- Materyale temas öncesinde, ekipmanları/yüzeyleri kullanma veya bunlara temas durumunda temiz eldiven giyilmelidir.
- Sınıflardan/odalardan çıkmadan önce eldivenler dikkatli bir şekilde çıkartılmalı, eller yıkanmalı ve sınıfta/odada bulunan araç gereç ve çevre yüzeylerine dokunulmamalıdır.
- Eldivenlerin yıkanması ya da alkol bazlı el antiseptikleri uygulanarak kullanımına devam edilmesi uygun değildir.
- Eldivenli eller ile yüzeylere temastan kaçınılmalıdır.

4. Maske, Gözleri Koruma, Yüz Koruma

- Göz, ağız ve burundaki mukozaları korumak için maske ve gözlük kullanılmalıdır.

5. Damlacık Enfeksiyonu Yayılımına Karşı Önlemler

COVID-19 enfeksiyonu temel olarak “damlacık” ve “temas” yoluyla yayılır. Virüs hastanın solunum yolları içerisinde bulunur ve öksürme, hapşırma, konuşma esnasında havaya saçılır. Damlacıklar havada 1-2 metre mesafeye kadar ulaşabilir ve yer çekimi etkisiyle yere düşerler. Hastanın öksürmesi esnasında havaya saçılan damlacıklar hastaya 1-2 metre mesafeden daha yakın olan kişilere bulaşabilir. COVID-19 ile enfekte kişinin ellerine de virüs bulaşır. Enfekte kişi öksürme sırasında ve/veya elleriyle çevresel yüzeylere bulaşır. Virüs bu yüzeylerde birkaç dakika ile birkaç gün arasında canlı kalabilir. Bu yüzeylere elleri ile temas eden duyarlı bireyler el hijyenisizlikten ellerini ağız, burun ve gözlerine temas ettirmek suretiyle enfekte olurlar. Bu nedenle önlük, eldiven, yüz siperliği/gözlük, maske kullanılmalı ve işlemler bittikten sonra koruyucu ekipmanı usulüne uygun şekilde çıkartmalı ve son olarak mutlaka el hijyeni sağlanmalıdır.

7.UYGULAMA:

7.1.Okul ve Kurumlarda Pandemi Esnasında Öncelikli Yapılacak İşler:

1.Dezenfekte İşlemleri:

Okul ve Kurumlarda korona virüs salgınına karşı yapılacak olan dezenfekte işlemiyle ilgili aşağıdaki hususlara dikkat edilmesi gerekir.

a) Hijyen uygulaması yapılacak okula gelen Sodyum Hipokloritin 1 lt'si 49 lt şebeke suyu ile karıştırılarak 50 lt solüsyon elde edilir. (1'e 49 oranı dikkate alınarak günlük ihtiyaç kadar karışım hazırlanır.)

b) Hazırlanan solüsyon, dezenfekte kullanılacak ekipmana (püskürtme aracı vb.) dikkatlice boşaltılır.

c) Solüsyonun uygulanmasından önce bütün alanın temizliği yapılır.

d) 50-60 m2 alana 2/3 lt solüsyon püskürtülür.

- e) Yüzeyler ve alanda bulunan bütün eşyalar hazırlanan solüsyonla dezenfekte edilerek yeterince havalandırılır.(Yeterince havalandırma yapılmadan alan kullanıma açılmaz.)
- f) Hijyen uygulaması sırasında veya daha sonra oluşacak sağlık sorunlarında ivedilikle sağlık kuruluşuna başvurulur.
- g) Uygulama esnasında gıda ile temas edilmemesi için gerekli tedbirler alınır.
- h) Kurum/Okullarda eş zamanlı hijyen uygulaması bu şekli ile haftada bir kez Cuma günleri okul boşaldıktan sonra tekrarlanır.

Dezenfekte İşlemi Esnasında Dikkat Edilecek Hususlar:

- a) Üretilen solüsyonlar, ışık geçirmeyen plastik bidonlara konulur.
- b) Sodyum hipoklorit çözeltileri ısı ve ışık ile bozulacağından, depolama koşullarına dikkat edilerek depolama sıcaklığı 30°C'nin üzerine çıkarılmamalıdır.
- c) Sodyum hipoklorit çözeltileri ağzı kapalı ambalajlarda, serin ve ışık almayan bir ortamda saklanır.
- d) Taşıma ve kullanım esnasında gözlük, yüz maskesi, eldiven, çizme ve koruyucu giysi vb. Kişisel Koruyucu Donanım (KKD) kullanılır.
- e) Okul ve kurumlar eğitim yapılmayan zamanlarda sıra, masa, tahta, dolap, askı, kapı, klozet, lavabo, kapı kolları ve tırabzanlar gibi sık kullanılan yüzeyler haftada en az bir kez solüsyonlar ile dezenfekte edilir ve ardından yeterince havalandırılır.
- f) Dezenfeksiyon sonrası dezenfekte edilen alan kuruyuncaya kadar, risk ve tehlike farkındalığı oluşturacak standart uyarıcı işaret ve levhalar kullanılır.
- g) Tüm uygulama alanlarında en az iki kişinin çalışması, çalışanların birbirlerini sürekli destekleyici mahiyette kontrol etmeleri sağlanmalıdır. Temizlik, temiz alandan kirli alana doğru yapılmalıdır.
- h) Temizlik malzemeleri her bölüm için ayrı olmalı ve temizlik malzemeleri kendi ambalajlarında ya da etiketlenmiş olarak saklanmalıdır.
- i) Temizlik için kullanılan malzemeler ıslak bırakılmamalıdır. Temizlik bitiminde malzemeler uygun şekilde yıkanıp kurutulmalıdır. Temizlik malzemeleri ve paspaslar mutlaka kuru olarak, mümkünse ayrı bir oda/bölmede saklanmalıdır.
- j) Temizlik için kullanılacak çamaşır suyunun sulandırılma işlemi günlük olarak yapılmalıdır. Temizlik için hazırlanan bu su, fazla kirlendiğinde veya bir bölümden başka bir bölüme geçerken değiştirilmelidir.
- k) Zemin ve koridorlar günlük olarak ve/veya kirlendikçe paspas yapılmalı, ardından kurulmalıdır.
- l) Lavabo temizliği: Lavabo ve etrafı günlük ve görünür kirlenme oldukça su ve deterjan ile temizlenmeli, çamaşır suyuyla dezenfekte edilmelidir.

7.2. Öğrenci ve çalışanlara yönelik kişisel koruyucu önlemler:

Eğitim kurumlarındaki öğrenci ve çalışanlara yönelik kişisel koruyucu önlemleri içeren aşağıdaki konularda bilgilendirme yapılmalıdır.

1. Öksürme veya hapşırma sırasında ağız ve burun tek kullanımlık mendille kapatılmalı, mendil yoksa dirseğin iç kısmı kullanılmalıdır.
2. Olabildiğince kalabalık ortamlardan uzak durulmalıdır.
3. Tokalaşma ve sarılmadan kaçınılmalıdır.
4. Kirli ellerle ağız, burun ve gözlere dokunulmamalıdır.

5. El hijyenine önem verilmelidir. Eller en az 20 saniye boyunca sabun ve suyla yıkanmalı, sabun ve suyun olmadığı durumlarda alkol içerikli el antiseptiği kullanılmalıdır.

6. Sınıflar, toplantı salonları, spor salonları, wc ve diğer alanlar başta olmak üzere kapalı alanlar sık sık havalandırılmalıdır.

7. Bağışıklık sistemini güçlendirmek için dengeli ve sağlıklı beslenilmelidir. Gıdalar tüketilmeden önce iyice yıkanmalıdır.

8. Bağışıklık sistemini güçlendirmek için uyku düzenine dikkat edilmelidir.

9. Çok acil değilse süreç atlatılınca kadar sokağa çıkmamaya özen gösterilmelidir.

10. Kıyafetlerinizi sıcak su ve normal deterjanla yıkayın.

11. Havlu ve kişisel eşyalarınızı ortak kullanmayın.

12. Soğuk algınlığı belirtileriniz varsa yaşlılar ve kronik hastalığı olanlarla temas etmeyin.

13. Yurt dışından dönüşte 14 günü evinizde geçirerek diğer aile bireylerinden izole bir alanda geçirin.

14. Eğer öksürüyorsanız, ateşiniz varsa ve nefes almakta zorlanıyorsanız, cerrahi maske takarak en yakın sağlık kuruluşuna başvurun.

7.3.Kurumda Korona Virüs Bulaşmış Şüpheli Bulunması Durumunda Yapılacaklar:

a) Öksürük, Ateş, Bulantı, Kusma ve Baş ağrısı gibi belirtiler bireye korona virüs bulaşmış olma ihtimalini gösterebileceğinden tüm personelin bu belirtileri bilmesi sağlanır.

b) Bu belirtilerden herhangi birinin görüldüğü personel ve öğrenci var ise tespiti yapıp hiç zaman kaybetmeden daha önceden belirlenmiş izole odasına alınarak, sağlık kuruluşu ile irtibata geçilir.

c) Şüpheliden enfekte olma ihtimali bulunan personel ve öğrencilerin de şüpheli ile birlikte mümkünse farklı bir alanda karantinaya alınması sağlanır.

d) Hiç vakit kaybetmeden kurumda dezenfekte işlemine başlanır.

e) Salgınla Mücadele Ekibince tüm personel ve öğrenciler korona virüs etkilerine karşı bilgilendirilip kendilerinde de bahsi geçen belirtilerden herhangi birinin görülmesi halinde sağlık kuruluşuna başvurmaları istenir.

f) Sağlık Bakanlığı İletişim Merkezi (SABİM) Korona Danışma Hattı, "Alo 184" üzerinden şüpheli durumlarda yapılacak süreçle ilgili bilgilendirmenin alınması gerekir.

KURUM ACİL DURUM EKİP LİSTESİ

Yeni Koronavirüs (Pandemik İnfluenza) Hazırlık/Yürütme Ekibini			
Sıra No:	Adı Soyadı:	Okulu	Görevi
1	Mustafa YEŞİLDAL/ Müdür	Hürriyet Kız Anadolu İ.H.L Okulu	Başkan
2	Serbülent KORKUT / Müdür Yard.	Hürriyet Kız Anadolu İ.H.L Okulu	Üye
3	Yasemin AKKUŞ/ Müdür	Hürriyet Kız Anadolu İ.H.L	Üye

	Yard.	Okulu	
4	İsmail EVCİM / Öğretmen	Hürriyet Kız Anadolu İ.H.L Okulu	Üye
5	Gökmen SÜSLÜ/ Öğretmen	Hürriyet Kız Anadolu İ.H.L Okulu	Üye
6	Receb İŞILDAK / Öğretmen	Hürriyet Kız Anadolu İ.H.L Okulu	Üye

7.4.Okul girişinde ve okula bağlı birimlerde alınacak önlemler:

FAALİYET/ BİRİM	YAPILACAK OLAN EYLEM	İLGİLİ BİRİM	TERMİN
OKULUMUZA GİRİŞLER	Okulumuza gelen tüm çalışan ve ziyaretçilerimizin ateş ölçümü yapılacaktır. Ölçülen vücut sıcaklığı değeri 38°C ve üzeri olan kişilere giriş izni verilmeyip, ilk ölçümden en az 15 dakika sonra tekrar ölçülmesi, vücut sıcaklığı değeri hala 38°C derece ve üzeri olan kişilerin en yakın sağlık kuruluşuna sevkı sağlanmalıdır.	Okul Müdürlüğü/Güvenlik Personelleri	İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli
	Servis kullanan her öğrencinin servise binışı sırasında görevli kişi tarafından ateşleri ölçülecek ve sonrasında gerekli uygulamalar yapılacaktır. Servis kullanan öğrenciler servise biniş/inişlerde sosyal mesafeye dikkat edecekler, maskesiz olmayacaklar, servis oturma planında kendileri için belirlenmiş koltuklara oturacaklardır.	Görevli Öğretmenler Servis Personeli Öğrenciler	İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli
	Tüm öğrencilerimizin vücut sıcaklığı okula gelmeden önce evde velileri tarafından ölçülecek, vücut sıcaklığı 38°C ve üzeri olan öğrenciler okula gönderilmeyerek veliler tarafından Okul Yönetimine bilgi verilecektir.	Okul Müdürlüğü Veliler	İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli
	Tüm çalışanlarımıza ve maskesi olmayan öğrenci ve ziyaretçilerimize girişte maske verilecek, çalışanlarımız, öğrenci	Okul Müdürlüğü/Güvenlik Personelleri	İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli

	<p>ve ziyaretçilerimiz okulumuzun tamamında maske kullanacaktır. Girişte el antiseptikleri kullanılacaktır.</p> <p>Ziyaretçilere verilen kartlar her seferinde dezenfektan ile silinecektir.</p>		
DERSLİKLER VE ETÜT SALONLARI	Temizlik/dezenfeksiyon plan/programlarına uygun olarak temizlenmesi ve dezenfekte edilmesi sağlanacaktır	Okul Müdürlüğü/ Görevli Personel	İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli
	Havalandırma sistemleri dışarıdan taze hava alacak şekilde ayarlanmalıdır. Havalandırma sistemi filtrelerinin periyodik kontrolü yapılmalı, temiz hava debisi artırılacaktır.	Okul Müdürlüğü/ Görevli Personel	İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli
	Dersliklerdeki panolara, ekranlara ve ortak alanlara, hijyen ve sanitasyon bilincini ve farkındalıklarını artırmaya yönelik afişler, posterler asılacaktır.	Okul Müdürlüğü/ Görevli Personel	İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli
	Ortak kullanılan ekipman ve dolaplar mümkün olduğunca düzenli olarak dezenfekte edilmelidir. Dersliklerde yer alan ortak temas yüzeyleri (bilgisayarlar, dolaplar, makineler, aletler vb.) için kullanım şartları, kullanım sıklığı, kullanıcı sayısı vb. kriterlerine göre hijyen ve sanitasyon programları oluşturulmalı ve uygulanacaktır.	Okul Müdürlüğü/ Görevli Personel	İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli
LABORATUAR	Çalışma alanında yer alan ortak temas yüzeyleri (çalışma tezgâhları, deney masaları, laboratuvar malzemeleri, el aletleri vb.) için kullanım şartları, kullanım	Okul Müdürlüğü/ Görevli Öğretmenler/ Görevli Personel	İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli

	sıklıkları, kullanıcı sayısı vb. kriterlerine göre hijyen ve sanitasyon programları oluşturulmalı ve uygulanmalıdır.		
	Havalandırma sistemi filtrelerinin periyodik kontrolü yapılacak, temiz hava debisi artırılacaktır. Laboratuvarlarda panolara, ekranlara ve ortak alanlara, bilinç ve farkındalığı artırmaya yönelik afişler, posterler asılacaktır.	Okul Müdürlüğü/ Görevli Öğretmenler/ Görevli Personel	İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli
	Mola alanlarındaki yoğunluğu önlemek amacıyla, zaman çizelgesi yeniden oluşturulacaktır. Kullanıcılar ortak kullandıkları ekipman ve çalışma alanlarını mümkün olduğunca her kullanımdan önce düzenli olarak dezenfekte edilecektir.	Okul Müdürlüğü/ Görevli Öğretmenler/ Görevli Personel	İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli
	Laboratuvarların çalışma alanı içerisinde yer alan lavabo ve evyeler kişisel temizlik amaçlı kullanılacaktır.	Okul Müdürlüğü/ Görevli Öğretmenler/ Görevli Personel	İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli
KONFERANS SALONU	Salonda oturma düzeni sosyal mesafe kurallarına (otoritelerce belirlenmiş güncel şartlar) uygun olacak şekilde düzenlenecektir. Masa üzerindeki kitap dergi vb. malzemeler kaldırılmalı, toplantı öncesi ve toplantı sonrası (masa, varsa teknik donanımlar, mikrofon vb.) temizlik/dezenfeksiyon yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü/ Görevli Personel	İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli
	Toplantı sırasında ikramlar belirlenmiş hijyen kurallarına uygun olarak yapılacaktır. Toplantı süreleri mümkün olduğunca kısa	Okul Müdürlüğü/ Görevli Personel	İkinci bir duyuru yapılana kadar süreli

	tutulmalı, toplantının uzaması durumunda ara verilmeli ve pencereler açılarak ortamın doğal havalandırılması sağlanacaktır. Toplantı salonunun girişinde el antiseptiği bulunmalı, kişiler toplantı salonuna girerken ve çıkarken el antiseptiği kullanılacaktır.		
	Kişiler evrakları imzalarken şahsi kalemlerini kullanmalı ve bu kalemler ortaklaşa kullanılacaktır. Toplantıdan sonra tüm katılımcıların adları ve iletişim bilgileri ilgili mevzuata uygun süre saklanacaktır.	Okul Müdürlüğü/ Görevli Personel	İkinci bir duyuru yapılabana kadar sürekli
	Eğer toplantıda bulunan biri, toplantı sonrası salgın hastalık tanısı alırsa temaslı değerlendirilmesi yapılırken, pozitif kişinin semptom başlangıcından önceki temaslıları değerlendirmeye alınmalı ve bu durum tüm katılımcılara bildirilecektir. Bu süre içerisinde salgın hastalık belirtileri gösterenler il/ilçe sağlık müdürlükleri tarafından Sağlık Bakanlığınca hazırlanan Rehberlere göre yönetilecektir. Toplantı salonlarının temizliği ofis ve iş yerlerinin genel temizliğine uygun olarak yapılacaktır.	Okul Müdürlüğü/ Görevli Öğretmenler/	Sürekli
	Toplantı salonlarının temizliği ofis ve iş yerlerinin genel temizliğine uygun olarak yapılmalıdır	Okul Müdürlüğü/ Görevli Personel	İkinci bir duyuru yapılabana kadar sürekli
OKUL BAHÇESİ VE AÇIK OYUN ALANLARI	Kuruluşun ihtiyaçlarına yönelik sağlıklı, temiz ve güvenli okul çevresi koşulları sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü/ Görevli Personel	İkinci bir duyuru yapılabana kadar

	Zemin düzgün ve su birikintilerine izin vermeyecektir.		sürekli
	Bahçe ya da oyun alanlarında bulunan oturma ünitelerinde sosyal mesafe kuralları uygulanacaktır. Oturma üniteleri ve diğer ekipmanların temizlik ve dezenfeksiyon işlemleri planlanmalı ve uygulanacaktır.	Okul Müdürlüğü/ Görevli Personel	İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli
	Teneffüs veya diğer açık alan etkinliklerinde tayin edilmiş bir sorumlu (nöbetçi öğretmen, güvenlik görevlisi vb.) tarafından salgın hastalık dönemlerine özgü (sosyal mesafenin korunması vb.) uyarılarda bulunması sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü/ Görevli Öğretmenler	İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli
	Genel hijyen ve sanitasyon uygulamalarına ve salgın hastalık dönemlerindeki tedbirlere yönelik görünür yerlere afiş/poster/uyarı levhası konulacaktır.	Okul Müdürlüğü/ Görevli Personel	İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli
KANTİN	Kantin için düzenleme yapılarak, yoğunluk olmasının önüne geçilecektir. Her birim/sınıf için belirlenecek saat dilimi ilan edilecektir. Kantin girişinde herkesinel antiseptiği kullanması sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü/ Görevli Öğretmenler/Kantin Personeli	İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli
	Sosyal mesafeye riayet edilecektir:	Okul Müdürlüğü/ Görevli Öğretmenler/Kantin Personeli/Öğrenciler	İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli
	Kantin havalandırması düzenli ve	Okul Müdürlüğü/ Görevli	İkinci bir duyuru yapılana kadar

	etkin şekilde yapılacaktır:	Öğretmenler/Kantin Personeli	sürekli
	Tek kullanımlık malzemelerin kullanımı esastır.	Okul Müdürü/ Görevli Öğretmenler/Kantin Personeli/Öğrenciler	İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli
	Çalışanlar mutlaka maske, bone, eldiven kullanacaktır.	Okul Müdürlüğü/ Görevli Öğretmenler/Kantin Personeli	İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli
ASANSÖR	Asansör kapasitesinin kullanıcı sayısı asansör girişinde belirtilmelidir. Asansör girişlerinde alkol bazlı el antiseptiği bulundurulmalıdır. Asansör içinde öksürük/ hapşırık adabına uyulması mümkünse konuşulmamasını sağlamak için afişler/sesli anonslar sağlanacaktır.	Okul Müdürlüğü/ Görevli Personel	İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli
ÇAY OCAKLARI	Çay ocaklarına görevli haricinde giriş ve görevli personel haricinde asla çay alımı yapılmayacaktır. Birim amirleri bu hususu takip edeceklerdir. Kişilere ait kullanılan her bardak sadece bulaşık makinesinde yüksek ısıda yıkanacak, diğer servislerde karton bardak kullanılacaktır.	Okul Müdürlüğü Çay ocağında Görevli Çalışanlar Tüm Personel	İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli

<p>SU SEBİLLERİ</p>	<p>Okulumuz bünyesinde kullanılan su sebilleri, kontrol edilmesi güç ve bulaş riski yüksek olduğundan, ikinci bir duyuruya kadar kullanıma kapatılması, öğrenci ve çalışanlarımıza kapalı şişede su verilmesi sağlanacaktır.</p>	<p>Okul Müdürleri</p>	<p>İkinci bir duyuru yapıldıkça kadar sürekli</p>
<p>YÖNETİM/ÖĞRETMEN ODALARI</p>	<p>Çalışma ofislerinde ve öğretmen odalarında 1,5 metre mesafeye uyacak şekilde düzenleme yapılacak, Birim yöneticisinin gerek görmesi halinde başka bir odada, diğer bir bölümde, uzaktan çalışma, dönüşümlü çalışmavb. uygulama ile önlem alınacaktır.</p>	<p>Okul Müdürlüğü/Öğretmenler</p>	<p>İkinci bir duyuru yapıldıkça kadar sürekli</p>
	<p>Çalışma ofisleri her gün mesai bitiminde temizlenecektir.</p>	<p>Okul Müdürlüğü/Temizlik Personeli</p>	<p>Sürekli</p>
	<p>Çalışma ofislerinde masalar üzerinde klasör, dosya, evrakvb. olmaması bunların dolaplarda, çekmecelerde muhafazası temizlik ve hijyen açısından önem arz etmektedir. Kalem, zımba, delgeçvb. eşyalar ortak kullanılmamalıdır. Zorunlu hallerde dezenfekte edilmelidir.</p>	<p>Tüm çalışanlar</p>	<p>Sürekli</p>
<p>TOPLANTILAR</p>			

	<p>Toplantılar olabildiğince telekonferans yoluyla yapılmaya devam edecek, zorunlu hallerde yapılması gereken yüz yüze toplantılarda da sosyal mesafe kurallarına riayet edilecektir. Toplantılarda maske kullanılacaktır. Toplantı salonu sık sık havalandırılacaktır.</p>	Tüm çalışanlar	2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince
Kronik Hastalığı Bulunan Çalışanlarımız	<p>Kronik rahatsızlığı bulunan ve süreç boyunca uzaktan çalışan, izinli olan vb. çalışanlarımız, rahatsızlık durumlarını gösterir evraklarını (Doktor raporu, tahlil, tetkikvb.) bir dosya ile okul yönetimine ulaştırılacak, yönetim konuyla ilgili mevzuat çerçevesinde gerekli önlemleri alacaktır.</p>	Okul Müdürlüğü/Kronik Rahatsızlığı Bulunan Tüm Çalışanlar	2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince
Esnek Çalışma Uzaktan Çalışma	<p>Okul yönetimi ve yardımcı personel için yerinde çalışma esastır.</p>	Okul Müdürlüğü / Yardımcı Personel	Temmuz 2020
	<p>Öğretmenler bakanlığın kararları doğrultusunda yüzyüze ya da uzaktan eğitim yapacaklardır.</p>	Tüm çalışanlar	2020-2021 eğitim öğretim yılı süresince

Mescitlerin Kullanımı	Okulumuz bünyesinde bulunan mescitte vakit namazları, TC. Cumhurbaşkanlığı Normalleşme Planında belirtildiği üzere (Aksi bir karar alınmadığı takdirde) fiziki mesafeyi korumak, maske kullanmak şartıyla kılınabilecektir.	Okul Müdürlüğü	İkinci bir duyuru yapılabana kadar sürekli
	Mescit her sabah ve her vakit namazından sonra dezenfekte edilecektir.	Okul Müdürlüğü	İkinci bir duyuru yapılabana kadar sürekli
	Abdest alınan mekanlar, her vakit namazı sonrasında deterjanlı su ile temizlenecektir.	Okul Müdürlüğü	İkinci bir duyuru yapılabana kadar sürekli
Covid-19 Vakası/Şüphesi	Öğrencilerimiz ve çalışanlarımızın kendilerinin, yakınlarının ya da temas ettikleri diğer kişilerden birinde Covid-19 testinin pozitif çıkması, şüphe ile hastaneye yatırılması durumlarında yönetime bildirilmesi zorunludur.	Tüm Öğrenciler ve Çalışanlar	Sürekli
Eğitim			

	Temizlik, güvenlik, yemekhane, çay ocağı çalışanlarına bakanlık/ilçe milli eğitim müdürlüğü tarafından Covid-19 kapsamında uyulması gereken kurallara ilgili eğitim verilecektir.	Milli Eğitim Bakanlığı	12 Haziran 2020
Öğrenci Servisleri	Araçlar, her görev dönüşünde dezenfekte (Elle temas edilen yerler alkollü su, dezenfektan ile) edilecektir. Öğrencilere gerekli uyarılar yapılacak, bilgilendirici/eğitici afişler olacaktır.	Okul Müdürü/ Servis Personeli/Öğrenciler/	Sürekli
Spor Salonu	Temizlik ve dezenfeksiyonu uygun şekilde yapılacaktır, sosyal mesafe kurallarına uyum sağlanacaktır, egzersiz aletlerinin yanına tek kullanımlık dezenfekte mendilleri koyulacaktır, havalandırma etkin şekilde yapılacaktır.	Tüm Personel/Öğrenciler	Sürekli

Onay
Mustafa YEŞİLDAL
Okul Müdürü